



# **REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

(versió de data 08-10-2019)



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT .....	5
ACCIÓ CULTURAL.....	6
ACTIVITATS .....	7
ALCALDIA .....	8
ARQUITECTURA I SERVICIS CENTRALS TÈCNICS .....	9
ASSESSORAMENT URBANÍSTIC.....	10
ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL.....	11
ATENCIÓ I PREVENCIÓ A LA DROGODEPENDÈNCIA .....	12
AUDITORIA INTEGRAL .....	13
BENESTAR SOCIAL (FAMÍLIA, MENORS I JOVENTUT).....	14
BENESTAR SOCIAL (INSERCIÓ, AUTONOMIA, DIVERSITAT FUNCIONAL I EXCLUSIÓ) .....	15
BENESTAR SOCIAL GENERAL.....	16
BOMBERS (INTERVENCIONS, EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL) .....	17
CEMENTERIS .....	18
CENTRE HISTÓRIC .....	19
CICLE INTEGRAL DE L' AIGUA .....	20
COMERÇ I ABASTIMENT .....	21
COMPTABILITAT .....	22
CONTRACTACIÓ.....	23
CONTROL FINANCER INGRESSOS MUNICIPALS.....	24
CONTROL FINANCER .....	25
COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I IMMIGRACIÓ .....	26
COORDINACIÓ D' OBRES PÚBLIQUES I MANTENIMENT D' INFRAESTRUCTURES.....	27
CULTURA FESTIVA .....	28
DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA .....	29
DEVESA-ALBUFERA .....	30
DISCIPLINA URBANÍSTICA .....	31
EDUCACIÓ (GESTIÓ ADMINISTRATIVA) .....	32
EDUCACIÓ .....	33
EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA.....	34
EMPREDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA.....	35
ENVELLIMENT ACTIU .....	36
ESPORTS .....	37
ESTADÍSTICA .....	38
FORMACIÓ I OCUPACIÓ .....	39



FORMACIÓ, AVALUACIÓ I CARRERA ADMINISTRATIVA DE PERSONAL.....	40
GABINET DE COMUNICACIONS .....	41
GESTIÓ SOSTENIBLE DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA DE L' ESPAI PÚBLIC.....	42
GESTIÓ URBANÍSTICA.....	43
GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ .....	44
HABITATGE .....	45
IGUALDAD I POLÍTIQUES INCLUSIVES.....	46
INNOVACIÓ.....	47
INSPECCIÓ MUNICIPAL.....	48
JARDINERIA SOSTENIBLE .....	49
JOVENTUT.....	50
JURAT TRIBUTARI .....	51
LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I AMBIENTALS.....	52
MATRIMONIS CIVILS .....	53
MOBILITAT SOSTENIBLE.....	54
OBRES D' INFRAESTRUCTURA .....	55
OCUPACIÓ DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL .....	56
OFICINA CIUTAT INTEL·LIGENT .....	57
OFICINA D' AJUDA TÈCNICA PER A PROJECTES EUROPEUS .....	58
PALAU DE LA MÚSICA I CONGRESSOS.....	59
PARLA AMB JOAN RIBÓ.....	60
PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC.....	61
PATRIMONI MUNICIPAL .....	62
PATRIMONI RURAL PROTEGIT.....	63
POBLES DE VALÈNCIA .....	64
POLICIA LOCAL.....	65
PROCEDIMENT SANCIONADOR .....	66
PROCESSOS ELECTORALS – CENS ELECTORAL .....	67
PROJECTES URBANS.....	68
PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS .....	69
PROTOCOL.....	70
QUALITAT I ANÀLISI AMBIENTAL .....	71
QUEIXES I SUGGERIMENTS.....	72
RECURSOS CULTURALS .....	73
RECURSOS HUMANS .....	74



REGISTRE DE PROVEÏDORS I CREDITORS.....	75
REGISTRE D'INTERESSOS.....	76
RESPONSABILITAT PATRIMONIAL .....	77
SALUT LABORAL .....	78
SALUT I CONSUM RESPONSABLE .....	79
SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ .....	80
TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ .....	81
TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT.....	82
TRESORERIA MUNICIPAL .....	83
TURISME E INTERNACIONALITZACIÓ .....	84



## REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

<b>DADES IDENTIFICATIVES DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT I DE LA DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES</b>	
<b>RESPONSABLE DEL TRACTAMENT</b>	Ajuntament de València
<b>ADREÇA</b>	Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
<b>DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES</b>	<a href="mailto:oficinadpd@valencia.es">oficinadpd@valencia.es</a>



## ACCIÓ CULTURAL

ACCIÓ CULTURAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Acció cultural
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 a), b), c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, execució contracte, compliment obligació legal, exercici de poders públics i missions en interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 4/2011, de 23 de març, de biblioteques de la Comunitat Valenciana. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de Drets digitals (Art. 8). Llei 4/1998 d'11 de juny de la Generalitat Valenciana del Patrimoni Cultural Valencià.
FINALITAT	Gestió d'activitats culturals dels espais escènics TEM i AUDITORI LA MUTANT, promoció d'activitats culturals realitzades per persones o entitats de l'entorn de l'activitat escènica, accés a la informació digital a través d'Internet o les xarxes anàlogues que es puguen desenvolupar, publicitat d'activitats culturals i d'animació lectora als usuaris/as de cada biblioteca, préstec, devolució, renovacions i reserves de fons catalogats a les biblioteques de la Xarxa de Lectura Pública Valenciana (XLPV), subministrament d'informació especialitzada sobre fons bibliogràfics i hemerogràfics locals, i tramitació i concessió de subvencions als interessats que ho sol·liciten.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadania, investigadors i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/CIF/Passaport, adreça, telèfon, correu electrònic, signatura i signatura electrònica. Dades tributàries: informes de deutes tributaris i seguretat social, deutes municipals, targetes fiscals, núm. de compte bancari i factures. Acadèmics: currículum i títols. Sancionadors.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## ACTIVITATS

ACTIVITATS	
NOM DEL TRACTAMENT	Activitats Econòmiques i Restauració de la Legalitat.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (Exercici obligació legal, de poders públics i interès públic). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques. Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments públics i la seua normativa de desenvolupament. Llei 6/2014, de 25 juliol de la G.V. Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats. Llei 12/2012, de 26 desembre de la Generalitat Valenciana, de mesures urgents de liberalització del Comerç. Llei 7/2012, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica. Llei 1/19, de 5 de febrer, de la Generalitat Valenciana, modificada de la Llei 5/2014, de 25 de Juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana.
FINALITAT	Gestió de llicències d'activitats i control de la legalitat de les llicències.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Nom i cognoms, DNI/NIF/passaport, telèfon, correu electrònic, adreça personal i adreça de l'activitat, signatura i signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## ALCALDIA

ALCALDIA	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió de subvencions, bestretes de caixa fixa d'Alcaldia, contractes de prestació de servei d'agències de viatges, gestió d'agenda de l'Alcalde, gestió de les sol·licituds d'entrevistes amb l'Alcalde i atenció personal i individualitzada a la ciutadania.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (Arts. 190.3 i 291.1) i la seua normativa de desenvolupament. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Atenció personal i individualitzada a la ciutadania, planificació i organització de les activitats de l'Alcalde, establiment de canals directes de comunicació i participació amb la ciutadania, tramitació de subvencions, gestió de recursos econòmics de forma immediata i contractació d'agència de viatges per als desplaçaments de l'alcalde i membres dels òrgans de govern de l'Ajuntament.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciudadans a títol individual, representants d'institucions públiques, entitats i associacions de la ciutat de caràcter social, cultural, veïnal..., Regidories, empreses o associacions amb projectes de repercussió econòmica per a la ciutat, autoritats d'altres administracions i Universitats, alcalde, càrrecs directius d'alcaldia, personal electe i persones proveïdores de materials o subministraments de despeses.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	Sí, en el cas de gestió de viatges.
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	País de destinació.
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, telèfon, correu electrònic i adreça. De caràcter acadèmic: titulacions oficials, cursos, màsters, experiència professional. De caràcter econòmic: comptes bancaris, embargaments. Documentació que aporten a les entrevistes, projectes, propostes, memòries... Dades sensibles salut: incapacitats reconegudes, malalties cròniques.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Administracions públiques. Altres òrgans de l'Ajuntament. Ministeri d'Hisenda i Base nacional de subvencions.





## ARQUITECTURA I SERVICIS CENTRALS TÈCNICS

ARQUITECTURA I SERVICIS CENTRALS TÈCNICS	
NOM DEL TRACTAMENT	Arquitectura i servicis centrals tècnics.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Llei 33/2003 de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
FINALITAT	Gestió d'expedients de contractació d'obres, de subministraments, de servicis, pòlisses d'assegurances de l'Ajuntament de València i alienació de ferralla i efectes no reutilitzables i màquines de vending en les dependències municipals.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants, persones empleades municipals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	De caràcter identificatiu: nom i cognoms, nacionalitat, sexe, telèfon, DNI/NIF, correu electrònic, signatura i signatura electrònica. De caràcter econòmic: núm. compte bancari, IRPF, certificats d'estar al corrent amb AEAT, TGSS...
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## ASSESSORAMENT URBANÍSTIC

ASSESSORAMENT URBANÍSTIC	
NOM DEL TRACTAMENT	Assessorament urbanístic.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i poders públics). Llei 5/2014 de 25 de juliol d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
FINALITAT	Tramitació d'expedients que garantisquen que els propietaris dels solars i edificis complisquen el deure d'edificar, conservar i rehabilitar; així com garantir l'interés general i el dret dels propietaris i titulars de drets reials afectats per un Programa d'Actuació Integrada que es desenvolupe amb la finalitat de crear o regenerar ciutat.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Propietaris o titulars de drets reials afectats pels procediments que tramita el Servei, així com qualsevol ciutadà en l'exercici de l'acció pública o els seus representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, adreça, correu electrònic, signatura i signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL

ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Assessoria jurídica municipal.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reglament orgànic de govern i administració municipal.
FINALITAT	Assessorament jurídic en assumptes d'índole municipal requerits per les unitats administratives. Defensa jurídica en contenciosos administratius o altres supòsits, judicials o extrajudicials.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Demandants; demandats; representants legals; testimonis; procuradors; notaris; registradors i qualssevol altres persones, la concurrència de les quals en la gestió de l'assumpte siga pertinent o necessària.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	<p>Dades sensibles: salut; afiliació sindical i dades biomètriques (empremta digital, veu i marques físiques).</p> <p>Dades d'infraccions: naturalesa penal i administrativa</p> <p>Dades identificatives: nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; núm. S. S.; targeta sanitària; adreça (postal o electrònica); telèfon; imatge; signatura/signatura electrònica.</p> <p>Dades de característiques personals i circumstàncies socials: estat civil; edat; dades de família; sexe; data i lloc de naixement; nacionalitat; característiques d'allotjament, habitatge; situació militar; propietats, possessions; llicències, permisos, autoritzacions.</p> <p>Dades acadèmiques i professionals: formació; titulacions; historial d'estudiant; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.</p> <p>Detalls de l'ocupació: cos/escala; categoria/grau; llocs de treball; dades no econòmiques de nòmina; historial del treballador.</p> <p>Dades d'informació comercial: activitats i negocis; creacions artístiques, literàries, científiques o tècniques; llicències comercials; subscripcions a publicacions/mitjans de comunicació.</p> <p>Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: ingressos, rendes; inversions, béns patrimonials; crèdits, préstecs, avals; dades bancàries; plans de pensions, jubilació; dades econòmiques de nòmina; dades deduccions impositives/imposades; assegurances; hipoteques.</p> <p>Dades de transaccions: béns i serveis subministrats i rebuts per l'afectat; transaccions financeres; compensacions/indemnitzacions.</p>
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració Local; òrgans judicials; entitats asseguradores.



## ATENCIÓ I PREVENCIÓ A LA DROGODEPENDÈNCIA

<b>ATENCIÓ I PREVENCIÓ A LA DROGODEPENDÈNCIA</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Centre documentació sobre drogodependències i altres addiccions, servei de prevenció en menors i família, activitats d'oci i temps lliure, i premis.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 10/2014, de 29 de desembre, de Salut de la Comunitat Valenciana. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
<b>FINALITAT</b>	Difusió d'informació sobre drogodependències i altres addiccions; prevenció d'addiccions en menors i els seus familiars, activitats d'oci; temps lliure de prevenció d'addiccions en menors i concessió de premis als millors cartells de prevenció d'addiccions.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Usuaris nacionals i estrangers amb interès científic en la matèria; persones menors i els seus familiars residents a la ciutat de València; i joves participants en el concurs.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, imatge, correu electrònic, domicili, telèfon, número de SIP de la targeta sanitària, signatura i signatura electrònica. Dades familiars i socials: nom i cognoms, DNI, domicili, telèfon i correu electrònic de pare/mare/tutor del menor, circumstàncies de l'entorn social del menor. Dades acadèmiques i professionals: titulacions o estudis que cursen. Dades econòmiques: certificats d'estar al corrent amb AEAT, TGSS. Dades sensibles: dades de salut.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## AUDITORIA INTEGRAL

<b>AUDITORIA INTEGRAL</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Auditories integrals.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Normes d'auditoria del sector públic de la IGAE. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
<b>FINALITAT</b>	Realització d'auditories de les entitats que conformen el sector públic de l'Ajuntament de València.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Representants sector públic de l'Ajuntament de València i persones empleades.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, càrrec i signatura de persona representant o encarregada de formular els comptes de les entitats auditades.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## BENESTAR SOCIAL (FAMÍLIA, MENORS I JOVENTUT)

<b>BENESTAR SOCIAL (FAMÍLIA, MENORS I JOVENTUT)</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Benestar social (família, menors i joventud).
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c), d) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, interessos vitals i interès públic). Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei Orgànica 1/1996, de 15 gener, de Protecció Jurídica del Menor (Arts. 10, 11, 14, 16 i 17) . Llei 26/2018, de 21 de desembre, de Drets i Garanties de la Infància i l'Adolescència de la Comunitat Valenciana. Llei 8/2010 de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Reial Decret 1774/2004, 30 juliol, Reglament regulador de la responsabilitat penal de menors (Arts. 6 i 12).
<b>FINALITAT</b>	Gestionar ajudes de menjador escolar i menjador i guarderia de termini extraordinari en període estival. Gestionar prestacions econòmiques per protecció a menors. Recollida de dades de menors en risc o desemparament. Registre de dades d'adolescents i joves participants en el programa d'ocupació de menors en situació de risc. Registre d'usuaris sol·licitants del centre de dia de joves Malva-rosa. Registre i seguiment de menors amb mesures judicials.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones usuàries, familiars i representants legals.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en intervenció, tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives, acadèmiques i professionals: nom i cognoms, data de naixement, domicili, sexe, edat dels menors i progenitors, nacionalitat, telèfon, signatura i signatura electrònica, formació acadèmica, experiència laboral. Dades econòmiques: ingressos de qualsevol naturalesa dels progenitors, hisenda, SEPE, INSS, concepte d'ajudes concedides i la seua duració. Dades i circumstàncies personals: col·legi o guarderia perquè se sol·licita l'ajuda, mesures de protecció i seguiment de l'expedient, tipus de delictes, jutjat d'execució, mesura imposada, recursos utilitzats i actuacions realitzades. Dades sensibles de salut: certificats de discapacitat i informes mèdics.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Òrgans de la Unió Europea; Diputacions provincials; òrgans judicials; Forces i Cossos de Seguretat.



## BENESTAR SOCIAL (INSERCIÓ, AUTONOMIA, DIVERSITAT FUNCIONAL I EXCLUSIÓ)

BENESTAR SOCIAL (INSERCIÓ, AUTONOMIA, DIVERSITAT FUNCIONAL I EXCLUSIÓ)	
NOM DEL TRACTAMENT	Benestar social (Inserció, autonomia, diversitat funcional i exclusió).
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1. c), d) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, interessos vitals i interès públic). Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 19/2017 de 20 de desembre de la Generalitat de Renda Valenciana de Inclusió i la seua normativa de desenvolupament. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de dependència. Decret 62/2017, de 19 de maig, del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconèixer el grau de dependència a les persones i l'accés al sistema públic de serveis i prestacions econòmiques. la Instrucció 2/2018, instruccions relatives al procediment i tramitació de Prestacions Econòmiques Individuals d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia per a Persones Majors. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Llei 8/2010 de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Reglament Regulador del Servei Municipal d'Ajuda a domicili de l'Ajuntament de València. Ordre d'11 de gener de 2001, per la qual es regula la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten a persones amb mobilitat reduïda. Llei 1/1998 de 5 de maig, de la Generalitat Valenciana, d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, urbanístiques i de la comunicació. Recomanació 376/98, de 4 de juny, del Consell de la Unió Europea, perquè els estats membres establisquen una targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.
FINALITAT	Gestió i recopilació de dades relatives a famílies que són objecte d'intervenció, la finalitat de la qual és la inserció sociolaboral tendent entre altres objectius, a la consecució d'habitatge per a la família. Facilitar la possibilitat d'empadronament a la ciutat de València en aquells supòsits que recull la llei com a supòsits especials. Gestió de les ajudes de pagament periòdic de la prestació a l'atenció a l'Exclusió Social - P.A.E.S. i ajudes a persones en situació greu o urgent necessitat. Reparació de tota mena d'incidències, que es produeixen en els habitatges municipals, adscrits al Servei de Benestar Social i Integració. Accions d'inserció social i laboral dels usuaris programa <i>València Inserta</i> (persones, famílies o unitats de convivència que es troben en situació o risc d'exclusió social). Gestió de les sol·licituds de renda valenciana d'inclusió i l'accés a les prestacions del sistema. Promoure el desenvolupament psicològic de les persones, per a aconseguir una major autonomia personal i millor adaptació sociolaboral a través de tallers d'autoestima i desenvolupament personal. Oferir a la ciutadania un servei d'informació, mediació, assessorament i tramitació en matèria d'habitatge en lloguer a través de l'oficina d'infovivienda solidària. Gestió de tallers d'inserció laboral: realització de curs de mantenidor d'edificis per a posterior contractació; i posterior realització de xicotetes reparacions en domicilis de col·lectius vulnerables. Seguiment de la prestació del servei "Menjar a casa" dirigit a persones majors que volen continuar vivint en els seus domicilis. Servei d'atenció i intervenció social en horari d'emergència (SAUSS). Seguiment d'expedients de tramitació de dependència. Serveis domiciliaris. Gestió de les sol·licituds de reconeixement de situació de dependència i l'accés a les prestacions a través del sistema ADA (Aplicació per a la Dependència i autonomia) que conté tota la informació de cada sol·licitud de dependència així com les resolucions i cadascú dels tràmits de cada expedient. Seguiment dels usuaris de teleassistència. Atenció social a persones sense llar. Gestió de l'atenció a persones amb diversitat funcional ateses en recursos municipals. Concessions, denegacions i renovacions de la targeta d'estacionament per a persones amb certificat de discapacitat que tinguen mobilitat reduïda (T.A.M.F.). Gestió del programa "Barris Inclusius".
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Usuaris; familiars; i representants legals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives, acadèmiques, professionals i circumstàncies personals: nom i cognoms, telèfon, domicili o lloc de l'assentament, data naixement, DNI/Passaport, formació i activitat laboral, núm. de membres de la unitat de convivència, signatura i signatura electrònica, formació acadèmica, experiència professional, TGSS i SERVEF, vida laboral, situació laboral, dades de la unitat familiar, relacions familiars i motiu de la derivació, violència de gènere, famílies monoparentals amb fills, persones sense llar, informe de benestar social, tipus de dieta. Dades econòmiques: núm. compte bancari, ingressos, dades de renda i INSS, SEPE, prestacions, compte d'ingrés, dates d'alta i baixa, quanties percebudes, titularitat i dades del vehicle destinat al transport de la persona amb diversitat funcional. Dades sensibles: dades de salut (informes metges, certificats de discapacitat, situació i grau de dependència) i informes de benestar social en tant puguen contindre dades de este tipus.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Diputacions provincials; òrgans judicials; Forces i Cossos de Seguretat.



## BENESTAR SOCIAL GENERAL

<b>BENESTAR SOCIAL GENERAL</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Benestar social general.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c), d) i e) RGPD 2016/679 (UE) (Relació laboral o funcional, obligació legal, interès vital i interès públic). La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Llei 8/2010 de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
<b>FINALITAT</b>	Tramitació d'expedients per a ajudes i subvencions amb caràcter social, seguiment de gestió de subvencions (Col.labora). Repositori documental de documents de caràcter personal, persones usuàries de benestar social, amb número d'expedient SIUSS i que compta amb intervenció social. Gestionar les cites per a l'atenció ciutadana i agendes del personal dels centres municipals de benestar social. Recopilació dades personals i laborals del personal del servei de benestar social i integració.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones usuàries, familiars; representants legals i plantilla municipal.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives, acadèmiques i professionals: nom i cognoms, adreça, telèfon, DNI/NIF, domicili social, correu electrònic, llibre de família, testaments i qualsevol document que facilite l'usuari a l'administració, número de funcionari, signatura/signatura electrònica, nivell d'estudis, situació laboral, lloc de treball, programa adscrit, antiguitat en el servei. Projectes presentats i subvencionats: quanties, seguiment d'execució, reformulacions i justificació tècnica i econòmica. Dades econòmiques: AEAT, SEPE, INSS, TGSS. Dades sensibles: de salut i que formen part de l'informe de benestar social.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Diputacions provincials; òrgans judicials; Forces i Cossos de Seguretat.





## BOMBERS (INTERVENCIONS, EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL)

<b>BOMBERS (INTERVENCIONS, EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL)</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Actuacions en emergències, actuació dels voluntaris de Protecció Civil, gestió de les dades dels funcionaris del Departament, gestió de les dades dels voluntaris de Protecció Civil, plans i protocols d'actuació municipal de la ciutat de València.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, poders públics i interès públic). Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana. Decret 224/2015, de 4 de desembre, del Consell, pel qual es regula el Registre de Bombers de la Comunitat Valenciana i s'estableixen les condicions i requisits per a l'acreditació del personal bomber voluntari i el personal bomber d'empresa. Decret 10/2018, de 9 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de voluntariat de protecció civil de la Comunitat Valenciana, i es crea i regula el Registre dels Serveis de Voluntariat de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana. Reglament de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil de València 2018/2259. Llei 17/2015, de 9 de juliol, del Sistema Nacional de Protecció Civil. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret 407/1992, de 24 d'abril, pel qual s'aprova la Norma Bàsica de Protecció Civil. Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències.
<b>FINALITAT</b>	Dotar a la ciutat de València de les mesures de seguretat necessàries per a fer front als riscos als quals s'enfronta. Redacció dels comunicats d'actuació en emergències, redacció dels comunicats d'actuació dels voluntaris de Protecció Civil, gestió de les dades dels funcionaris del Departament, gestió de les dades dels voluntaris de Protecció Civil, plans i protocols d'actuació municipal de la ciutat de València.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania; voluntaris de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil, Personal; i representants de Centres de Coordinació d'Emergències, de la Junta Local de Protecció Civil, de l'Ajuntament de València, de les Conselleries de la Generalitat Valenciana, de la Delegació del Govern, de Subdelegació del Govern de València, així com de Creu Roja Espanyola, de Aigües de València, de Gas Natural, de Telefònica, de Iberdrola i de altres entitats.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades sensibles: de salut en cas de ser víctima d'accident, tipus d'afecció. Per als ciutadans: nom i cognoms, adreça, DNI/NIF/NIE, telèfon, edat, sexe, tipus d'afecció (en cas de ser víctima d'accident). Per als voluntaris de Protecció Civil: nom i cognoms, adreça, DNI/NIF/NIE, telèfon, data de naixement, sexe, correu electrònic, currículum, professió, SIP, data d'inscripció en la AVPC.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓ</b>	Les dades dels bombers: Registre de Bombers de la Comunitat Valenciana (Generalitat Valenciana). Les dades dels voluntaris de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil s'envien al Registre dels Serveis de Voluntariat de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana (Generalitat Valenciana). També es poden cedir dades a l'autoritat policial o judicial competent en l'exercici de les seues funcions o altres administracions públiques interessades.



## CEMENTERIS

<b>CEMENTERIS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Serveis d'inhumació i cremació.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Decret 39/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, de pràctiques de policia sanitària mortuòria en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
<b>FINALITAT</b>	Prestació del servei d'inhumació i cremació.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania usuària, difunts i familiars i representants d'empreses de serveis funeraris.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	De caràcter identificatiu en tramitació concessional: DNI/NIE, nom i cognoms, domicili, telèfon, correu electrònic, signatura/signatura electrònica.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; serveis funeraris.



## CENTRE HISTÓRIC

<b>CENTRE HISTÓRIC</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Planejament, gestió i informació urbanística.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana.
<b>FINALITAT</b>	Tramitació de procediments urbanístics.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadans i representants, si escau.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, nacionalitat, sexe, lloc i data de naixement, correu electrònic.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA

<b>CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Persones abonades al Servici subministrament d'Aigua.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, interès públic i exercici de poders públics). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reglament del Servici d'abastiment d'aigua potable a la ciutat de València (Arts. 52 i 54).
<b>FINALITAT</b>	Gestió del fitxer d'abonats al servici. Gestió de taxes i cànon associats a la facturació de l'aigua potable.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones abonades i altres persones vinculades a eixos abonaments d'aigües (pagadors, o persones de contacte), representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives, de contacte i de sumistre: nom i cognoms, DNI o un altre document identificatiu, signatura i signatura electrònica, telèfon, correu electrònic, domicili. Dades econòmiques: núm. compte bancari de pagament, històric de consums, facturació i cobrament, escritura i contracte de lloguer.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; Altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## COMERÇ I ABASTIMENT

COMERÇ I ABASTIMENT	
NOM DEL TRACTAMENT	Ajudes al nou comerç i consolidació dels existents, i a les associacions de comerciants. Contractes menors, subastes, autorització de venedors i traspessos o transferències de llocs de mercats de districte. Comprovació de requisits per a exercici de venda en mercats de districte i extraordinaris, autoritzats i transmissió d'autoritzacions en els mercats extraordinaris.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. Ordenança municipal reguladora dels Mercats de Districte de l'Ajuntament de València. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la normativa de desenvolupament. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Decret 65/2012, de 20 d'abril, pel qual es regula l'exercici de la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana. Ordenança reguladora de la venda no sedentària.
FINALITAT	Contractar els serveis, subministraments i obres necessaris per al bon funcionament del Servei de Comerç i Proveïment. Adjudicar i transmetre <i>inter vivos o mortis causa</i> els llocs dels Mercats Municipals de Districte. Concessió d'ajudes al xicotet comerç i a les associacions de comerciants i la gestió de mercats municipals de districte i mercats extraordinaris.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	De caràcter identificatiu: nom, cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic, signatura i signatura electrònica. Dades econòmiques: certificats d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València i amb la AEAT i en el compliment de les seues obligacions amb la TGSS i vida laboral.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## COMPTABILITAT

COMPTABILITAT	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió pressupostària i econòmica.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) del RGPD (UE) (obligació legal aplicable al responsable del tractament). Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i normativa de desenvolupament. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre Indemnitzacions per Raó de Servei. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
FINALITAT	Comptabilització d'actes administratius relatius a expedients de despesa i ingressos derivats de l'execució del pressupost de l'Ajuntament de València. Formació dels estats comptables, coordinació i subministrament informació MINHAP i altres organismes.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Personal, funcionari i laboral, de l'Ajuntament de València, proveïdors, beneficiaris de subvencions, contribuents, licitadors i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF/Document identificatiu, adreça, signatura i telèfon. Dades acadèmiques i professionals: lloc de treball. Dades econòmiques i financeres: dades bancàries.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Del personal de l'Ajuntament: entitats financeres, INSS i mutualitats de funcionaris, AEAT, Intervenció General de l'Administració de l'Estat, Tribunal de Comptes. Dels proveïdors i beneficiaris subvencions: AEAT, plataforma de contractació de l'Estat. Dels licitadors i els signants de contractes: plataforma de contractació de l'Estat, registre públic de contractes.



## CONTRACTACIÓ

CONTRACTACIÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió d'expedients de contractació
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b) i c) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte i obligació legal). Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
FINALITAT	Tramitació d'expedients de contractació.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Llicitadors; adjudicataris; contractistes o concessionaris; empleats o operaris candidats i/o participants en l'execució de l'objecte del contracte, així com representants dels anteriors.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades sensibles: discapacitat i dades de salut o afiliació sindical que puguin aparèixer en els documents de cotització de la Seguretat Social. Dades identificatives: nom, cognoms, correu electrònic, DNI, signatura i signatura electrònica. Dades econòmiques: IAE, certificats Seguretat Social, agència tributària, documentació acreditativa de la xifra de negocis. Dades acadèmiques i professionals: pot sol·licitar-se com a solvència o criteri de valoració cursos, titulacions...
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## CONTROL FINANCER INGRESSOS MUNICIPALS

<b>CONTROL FINANCER INGRESSOS MUNICIPALS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Control financer ingressos.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.
<b>FINALITAT</b>	La realització de les tasques de control financer d'ingressos previstes en el Pla d'Actuació de la Intervenció.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Subjectes passius o obligats al pagament de tributs, sancions, preus públics i altres ingressos; i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	De caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF. De caràcter econòmic: import liquidacions.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Ajuntament.





## CONTROL FINANCER

CONTROL FINANCER	
NOM DEL TRACTAMENT	Control financer permanent de l'Ajuntament de València.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base de legitimitació del tractament de dades és l'article 6.1, c) i e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligació legal i interès públic), el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i el Reial decret 424/2017 de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les Entitats del Sector Públic Local.
FINALITAT	Executar el Pla Anual de Control financer 2019, elaborat per la intervenció General de l'Ajuntament de València.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom, cognoms, domicili, telèfon, DNI/NIF, signatura i signatura electrònica Dades econòmiques: Certificat d'estar al corrent amb l'AEAT i TGSS, quantia subvenció pagada, núm. de compte bancari, TC1 i TC2, Llibres de comptabilitat (Llibre Diari, Llibre inventari, Comptes anuals), justificants de pagament. Dades sensibles: dades de salut o d'afiliació sindical que puguen aparèixer en els documents de cotització de la Seguretat Social.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I IMMIGRACIÓ

COOPERACIÓ AI DESENVOLUPAMENT I IMMIGRACIÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Servicis d'atenció i acolliment a la immigració, programes de cooperació internacional per al desenvolupament, educació per al desenvolupament i la ciutadania global, acció humanitària i gestió d'accions de planificació i projectes socioeducatius pro-convivència intercultural.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les Persones Immigrants en la Comunitat Valenciana. Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social i Pla Marc Local d'Immigració i Interculturalitat 2019-2022. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa de desenvolupament. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Ordre 11/2010, de 27 de setembre, de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, per la qual es regula l'autorització per a la impartició del programa voluntari de comprensió de la societat valenciana Escola d'Acolliment. Pla Municipal de Cooperació internacional per al Desenvolupament 2019-2022. Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional al Desenvolupament. Llei 2/2014, de 25 de març, de l'Acció i del Servei Exterior de l'Estat. Llei 18/2017, de 14 de desembre, de cooperació i desenvolupament sostenible de la Generalitat Valenciana. Llei 15/2008, de 5 de desembre de la Generalitat, d'integració de les persones immigrants en la Comunitat Valenciana. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les Persones Immigrants en la Comunitat Valenciana.
FINALITAT	Informació, orientació i assessorament en qüestions d'estrangeria i accés a recursos a la població estrangera. Tramitació dels informes socials d'arrelament. Valoració i acolliment, si procedeix, de les persones immigrants novingudes a la ciutat. Atenció en habitatges semitutelats a immigrants que manquen d'ingressos econòmics i d'un lloc per a pernoctar. Finançament de recursos d'acolliment per a immigrants, atenció i allotjament a famílies i dones soles i/o amb menors immigrants, i atenció i allotjament a homes que manquen d'ingressos econòmics i d'un lloc per a pernoctar, a través de convenis amb organitzacions i institucions. Execució del programa voluntari de comprensió de la societat valenciana a través de l'escola d'acolliment. Concessió de subvencions dirigides a ONGD's per a finançar actuacions en matèria d'immigració. Convocatòria de Subvencions i avaluació ex-ante en matèria de: Cooperació Internacional per al Desenvolupament, Educació per al Desenvolupament i la Ciutadania Global, Acció Humanitària i d'Emergència. Realització de trobades de participació d'agents de la cooperació de València. Subvencions directes per a finançar projectes en matèria d'Acció Humanitària i d'Emergència. Conveni de col·laboració amb la Coordinadora Valenciana d'ONGD, beques "Juan castelló" de la Universitat de València i "València Coopera" de la Universitat Politècnica de València. Accions de diversitat cultural i participació, i de promoció de la convivència intercultural i prevenció de racisme i xenofòbia i accions relacionades amb el consell local d'immigració i interculturalitat (CLII). Proporcionar formació continua al personal de l'Ajuntament en matèria d'immigració i interculturalitat
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones immigrants; alumnat de l'Ajuntament; alumnat de la Universitat Politècnica de València; estudiants d'Universitats de països en desenvolupament que cursen estudis de doctorat en la Universitat de València; professorat de totes dues universitats públiques valencianes; representants d'organitzacions no governamentals sense ànim de lucre (ongs); representants d'Associacions de persones d'origen immigrant; representants d'entitats de suport a la immigració; representants d'entitats d'asil i refugi, de centres educatius, de professionals o de empreses proveïdores de formació.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, estat civil, telèfon, DNI/núm. de passaport, nacionalitat, informe social i mitjans de vida dels immigrants, imatge, signatura i signatura electrònica. Dades econòmiques: núm. compte bancari. Dades acadèmiques. Dades sensibles: en tant apareguen a l'informe social.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Oficina d'Estrangeria i les entitats col·laboradores en la intervenció de casos. Generalitat Valenciana. CIDES (Ciutat de l'Esperança) i altres administracions públiques. Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## COORDINACIÓ D'OBRES PÚBLIQUES I MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES

COORDINACIÓ D'OBRES PÚBLIQUES I MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES	
NOM DEL TRACTAMENT	Projectes d'obra en la via pública, manteniment, reparació, renovació de carrers i camins de la ciutat i autorització per a obres en la via pública.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana i Ordenança Municipal de Circulació.
FINALITAT	Execució d'obres en via pública i autorització d'obres en via pública.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, representants i ciutadania.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Nom i cognoms, DNI, adreça postal, telèfon, correu electrònic, signatura i signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## CULTURA FESTIVA

CULTURA FESTIVA	
NOM DEL TRACTAMENT	Activitats de Cultura Festiva.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Llei 4/1998, de 11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Autoritzacions, contractació menor i licitació pública, visites a museus i concessió de subvencions dins del marc de cultura festiva.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, representants legals i visitants de museus.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic, signatura i signatura electrònica. Dades econòmiques: certificats de situació censal, certificats d'estar al corrent amb AEAT, TGSS, deutes municipals.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA	
NOM DEL TRACTAMENT	Participació ciutadana en consells de districte, registre municipal entitats, registre d'entrada i eixida, i "decidim València".
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
FINALITAT	Difusió a la ciutadania del contingut de les sessions dels Consells de Districte, gestió dels processos participatius, gestió del Registre municipal d'entitats; així com gestió de les entrades i eixides d'escrits o comunicacions.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadans i representants d'entitats que intervenen en les sessions del Consell de Districte i que accedeixen a la plataforma web per a presentar projectes o per a la seua votació.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/CIF/ núm. de targeta de residència/ passaport/ núm. d'identificació d'estranger/ núm. de la SS, adreça domicili habitual, correu electrònic i telèfon, signatura/signatura electrònica. Dades de característiques personals: sexe, nacionalitat, lloc i data de naixement. Altres dades: dades de representació i altres relacionats amb l'escrit o comunicació presentada.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## DEVESA-ALBUFERA

DEVESA - ALBUFERA	
NOM DEL TRACTAMENT	Participació ciutadana i Registre d'embarcacions.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Ordenança reguladora del Registre d'Embarcacions del Llac de l'Albufera.
FINALITAT	Obtenció dades per a foment de participació ciutadana. Registre embarcacions que poden navegar pel llac de l'Albufera.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadania i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives, participació ciutadana: nom i cognoms, correu electrònic, signatura i signatura electrònica. Dades identificatives, registre embarcacions: nom i cognoms, DNI, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura i signatura electrònica. Dades de característiques personals registre embarcacions: llicència de pesca, llibre de família, contracte de compravenda, certificat de defunció. Dades sensibles, registre embarcacions: dades de salut (certificat mèdic).
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## DISCIPLINA URBANÍSTICA

DISCIPLINA URBANÍSTICA	
NOM DEL TRACTAMENT	Renovació llicències d'ocupació, ordres d'execució, Ruïnes (llicències de demolició i ingressos notificats), OTCCE.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 5/2014 de 25 de juliol de la Generalitat d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei 4/1998 de l'11 de juny del Patrimoni Cultural Valencià. Pla General d'Ordenació Urbana de València. Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana. Plans Especials derivats. La Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació. Decret llei 2/2012, de 13 de gener, del Consell, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i Pimes de la Comunitat Valenciana. Decret 151/2009 de 2 d'octubre del Consell pel qual s'aproven les exigències bàsiques de disseny i qualitat en edificis d'habitatges i allotjament. Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat de Taxes. Llei 39/2015, 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.
FINALITAT	Identificació de propietaris, ocupants legítims i titulars de drets registrals d'immobles afectats per declaració de ruïna, amenaça de ruïna imminent i sol·licitants de demolició d'una construcció, renovació de llicència d'ocupació d'habitatge per complir habitabilitat, conservació del patrimoni immoble no municipal i repercussió a propietaris de les despeses derivades de l'execució d'obres necessàries per a mantindre condicions adequades de conservació i seguretat.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Sol·licitants de declaració de ruïna i altres particulars afectats, sol·licitants de llicències de demolició, propietaris d'immobles i altres interessats; i representants dels anteriors.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura/ signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## EDUCACIÓ (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)

EDUCACIÓ (GESTIÓN ADMINISTRATIVA)	
NOM DEL TRACTAMENT	Tramitació subvencions, contractació pública, arrendaments i activitats extraescolars.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa. Llei 29/1994, de 24 de novembre, de Arrendaments Urbans. Codi Civil. Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Resolució de procediments administratius relatius a subvencions i ajudes en l'àmbit de l'ensenyament, tramitació de procediments administratius de contractació administrativa, gestió de locals arrendats per a la realització d'activitats d'entitats sense ànim de lucre i autoritzacions de l'ús d'instal·lacions de col·legis públics per a activitats extraescolars a entitats sense ànim de lucre.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, alumnes, familiars i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Per a subvencions. Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, domicili, DNI/NIE/passaport, signatura/signatura electrònica. Dades tributàries i econòmiques: nivells de renda (Base Imposable General i Base Imposable de l'Estalvi) i Imputacions de Renda en el cas de no haver-hi obligació de declarar, núm. de compte bancari dels sol·licitants en el cas de subvenció de material escolar i de les entitats col·laboradores en el cas de subvenció de xec escolar. Dades administratives: centre de matriculació. Per a contractació. Dades identificatives: nom i cognoms, denominació, número de telèfon, fax, correu electrònic, signatura/signatura electrònica. Dades econòmiques: volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims reflectit en els seus comptes anuals; certificacions bancàries; relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, amb indicació de l'import, data i destinatari d'aquests; títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable de l'execució del contracte. Per a arrendaments. Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI, domicili, signatura i signatura electrònica. Dades tributàries: dades cadastrals dels immobles arrendats. Dades econòmiques: núm. de compte bancari dels propietaris. Per a activitats extraescolars. Dades identificatives: nom, cognoms i DNI de la persona representant de l'entitat sense ànim de lucre que fa ús de les instal·lacions.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Base de dades Nacional de Subvencions, Consells escolars i les AMPA dels Centres Educatius. Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.





## EDUCACIÓ

EDUCACIÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Programa d'escolarització, propostes educatives, gestió procés de formació en col·legis municipals, escoles infantils municipals, absentisme escolar i residències artístiques.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa.
FINALITAT	Donar resposta a les situacions d'educació sobrevinguda a la ciutat, seguiment individual del procés de formació, establir programes individualitzats de prevenció i/o tractament de l'absentisme, oferir als centres educatius propostes educatives que complementen el currículum i oferir residències artístiques als centres educatius.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Equips docents, alumnes i famílies, professorat i artistes que participen en les convocatòries de residències.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives. De alumnes i mares/pares/tutors legals: nom i cognoms, DNI, adreça i telèfon. Del professorat: nom, cognoms i correu electrònic. De artistes: nom i cognoms, DNI, adreça i telèfon, signatura/signatura electrònica. Dades acadèmiques i professionals dels alumnes: evolució educativa (si escau informació sobre necessitats educatives especials), puntuació acadèmica, curs, edat, faltes d'assistència, assignació centre escolar, nivell educatiu. Dades acadèmiques i professionals dels artistes: dossier artístic personal (currículum artístic) amb la seua trajectòria artística (titulació experiència professional, exposicions, publicacions). Certificat d'antecedents penals.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Als centres educatius que es traslladen als alumnes per a completar la seua formació acadèmica, serveis de protecció infantil, Fiscalia de Menors, Jutjats i Serveis Socials, serveis municipals que formen part de les propostes educatives i entitats que les executen. Altres administracions públiques.



## EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA

EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA	
NOM DEL TRACTAMENT	Subvenció programa 50/50 col·legis.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic), Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Gestió d'expedients de concessió de subvenció als centres públics (si compleixen objectius de reducció consum enèrgic).
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Personal de direcció de col·legis públics, AMPAS, alumnes i familiars.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura/signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## EMPREDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA

<b>EMPREDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Emprenedoria i innovació econòmica.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (interés públic), Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Ocupació (Art. 4). Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
<b>FINALITAT</b>	Gestió de les activitats de foment de l'emprenedoria i la innovació econòmica amb la finalitat d'afavorir i donar suport a iniciatives que generen activitat econòmica a la ciutat de València.
<b>COLECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça, correu electrònic i telèfon. Dades econòmiques: justificants d'estar al corrent amb la seguretat social i amb la hisenda estatal, autonòmica i municipal.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE LOS DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LAS CESSIONS</b>	Entitats públiques o privades que organitzen actes en els quals participa la delegació municipal valenciana; òrgans judicials; altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Bancs, Caixes d'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres.



## ENVELLIMENT ACTIU

ENVELLIMENT ACTIU	
NOM DEL TRACTAMENT	Activitats dels Centres Municipals d'Activitats per a Persones Majors i places en els Centres de Dia Municipals per a Persones Majors Dependents.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 a), d) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, interessos vitals i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Reglament dels Centres Municipals d'Activitats per a Persones Majors de l'Ajuntament de València. Reglament de Règim Intern dels Centres de Dia Municipals per a Persones Majors Dependents. Conveni entre Ajuntament de València i AFAV de juliol de 2018.
FINALITAT	Gestió de places en activitats dels Centres Municipals d'Activitats per a Persones Majors; gestió de places per al Centre de Dia per a Persones Dependents amb Alzheimer; gestió de places per als Centres de Dia Municipals per a Persones Majors Dependents; i gestió de places per als centres de Dia per a Persones Majors Dependents privats amb places concertades.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, familiars i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, adreça, telèfon, data de naixement. Dades sensibles: dades de salut.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Bancs; òrgans judicials.



## ESPORTS

ESPORTS	
NOM DEL TRACTAMENT	Subvencions a projectes esportius presentats per entitats sense ànim de lucre.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Art. 25.2. 1). Llei 2/2011, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana (Art. 7). Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Concessió de subvencions a projectes esportius presentats per entitats sense ànim de lucre.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Representants d'entitats sense ànim de lucre.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfons, adreces de correu electrònic de les persones de contacte o representants, signatura/signatura electrònica.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓ	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## ESTADÍSTICA

ESTADÍSTICA	
NOM DEL TRACTAMENT	Explotació estadística del padró municipal, IVTM, IAE, llicències urbanístiques, cens electoral, cadastre béns immobles, xec escolar, desocupació registrada, programes benestar social.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (interés públic). Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades Personals i Garantia de Drets Digitals (Art. 25). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 12/1989 de la Funció Estadística Pública. Llei 5/1990 d'Estadística de la Comunitat Valenciana. PECV 2007-2010.
FINALITAT	Producció d'estadístiques a nivell local i desagregacions submunicipals.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Població resident de la ciutat de València, persones físiques titulars de vehicles registrats en relació a l'IVTM i les persones físiques amb activitat econòmica a la ciutat de València i alta en l'IAE.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives del Padró: NIA, fulla padronal, DNI/NIE, nom i cognoms, sexe, lloc i data de naixement, país de nacionalitat, adreça, codi postal, secció censal, tipus de fulla, dades de l'última variació padronal (tipus, data i lloc de procedència), dades de l'última alta padronal (tipus, data i lloc de procedència). Dades acadèmiques i professionals: nivell d'estudis. Dades identificatives fitxer de matrícula del IVTM: matrícula del vehicle, identificació del subjecte passiu (tipus de document, número i lletra, nom i cognoms), domicili, secció censal, tipus de vehicle, marca - model, tipus de combustible, bastidor. Altes i baixes: tipus de moviment, data del moviment. De caràcter econòmic en el fitxer del IVTM: concepte i quantia fiscal, import del rebut, bonificació (tipus i quantia). Dades identificatives del fitxer del IAE: document identificatiu, nom i cognoms, anagrama comercial, tipus de via, adreça, codi postal, districte, barri, secció, estat. De caràcter econòmic del fitxer del IAE: núm. de referència, tipus d'activitat, dades del subjecte passiu, dades de l'activitat (secció de tarifes, epígraf, denominació activitat, data d'inici activitat, notes a l'agrupació, notes al grup, notes a l'epígraf, regla d'aplicació, codi activitat principal, exempció sol·licitada, literal beneficis fiscals, percentatge beneficis fiscals, data límit de gaudi de beneficis fiscals), elements tributaris (codis, quantitats i literals), superfície del local (declarada, rectificada, computable), quotes, domicili de l'activitat, domicili local afecte, ordre i clau liquidació, taula literals cos liquidació.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	No



## FORMACIÓ I OCUPACIÓ

<b>FORMACIÓ I OCUPACIÓ</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Formació professional i de qualificació per a l'ocupació, formació no certificada, beques i activitats de foment de l'ocupació.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Ocupació (Art.4). Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
<b>FINALITAT</b>	Selecció de personal per a foment d'ocupació i justificació de programes, gestionar sol·licituds de participació en els cursos de qualificació professional.
<b>COLECTIU DE PERSONAS INTERESSADES</b>	Ciutadanes i ciutadans en desocupació amb empadronament a València.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives de l'alumnat: nom i cognoms, DNI/NIF, sexe, nacionalitat, telèfon, correu electrònic, adreça postal, signatura/signatura electrònica. Dades professionals a l'efecte de baremació i selecció de personal: currículum, vida laboral, contractes de treball, diplomes i acreditacions de cursos de formació, nivell d'estudis, situació laboral (inscripció en LABORA), DARDE, justificant nivell d'anglès, etc... Dades tributàries: justificants estar al corrent amb les obligacions tributàries, amb la seguretat social i d'estar al corrent en deutes de l'Ajuntament de València.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE LOS DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## FORMACIÓ, AVALUACIÓ I CARRERA ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

<b>FORMACIÓ, AVALUACIÓ I CARRERA ADMINISTRATIVA DE PERSONAL</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Formació i avaluació del personal, i tramitació i seguiment de la seua Carrera Administrativa.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Reglament d'Avaluació de l'Exercici i Rendiment i la Carrera Professional Horitzontal del Personal de l'Ajuntament.
<b>FINALITAT</b>	Formació i avaluació de les persones empleades públiques de l'Ajuntament de València i tramitació d'expedients de carrera administrativa.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Tot el personal de l'Ajuntament de València que sol·licite o reba formació o participe com a formador. Tot el personal empleat de l'Ajuntament de València al qual li siga aplicable el Reglament d'Avaluació de l'Exercici i Rendiment i la Carrera Professional Horitzontal del Personal de l'Ajuntament.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, correu electrònic, imatge, DNI/NIF, núm. de funcionari i altres dades de la seua història laboral que siguen necessaris per al reconeixement de la progressió en el GDP. Dades acadèmiques i professionals: currículum.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Personal docent dels cursos i persones proveïdores de formació.





## GABINET DE COMUNICACIONS

<b>GABINET DE COMUNICACIONS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Servicis de premsa, documentació, xarxes socials i publicitat. Enregistrament de plens.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1.c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. Llei 14/1966, de 18 de març, de Premsa i Impremta (Art. 7).
<b>FINALITAT</b>	Facilitar informació sobre qualsevol assumpte que tinga a veure amb l'activitat municipal, a través dels mitjans de comunicació i xarxes socials. Acreditació d'informadors gràfics i redactors per a actes municipals. Elaboració de l'Agenda Municipal diària amb descripció dels actes dels i les regidores i Notes de Premsa, que inclouen àudios i imatges dels càrrecs electes i representants d'organitzacions alienes al consistori, així com l'enregistrament de les sessions plenàries, retransmissió en streaming o un altre tipus de difusió, així com suport, si escau, per a l'elaboració de les actes del Ple i posterior publicació en la web municipal.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Periodistes; Personal electe municipal; Empleats públics; ciutadania.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/ passaport, telèfon, correu electrònic i mitjà per al qual treballa. Imatge, veu i retolació (nom, cognom i càrrec) dels enregistraments.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓ</b>	Altres òrgans de l'Ajuntament de València i mitjans comunicació.



## GESTIÓ SOSTENIBLE DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA DE L'ESPai PÚBLIC

<b>GESTIÓ SOSTENIBLE DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA DE L'ESPai PÚBLIC</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Gestió sostenible dels residus sòlids urbans i neteja de l'espai públic.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
<b>FINALITAT</b>	Tramitació d'expedients sobre neteja de solars privats i incidències sobre neteja urbana.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Els afectats pels expedients administratius, ciutadania i representants, si escau.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Nom i cognoms, DNI, domicili, correu electrònic, telèfon.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat valenciana; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## GESTIÓ URBANÍSTICA

<b>GESTIÓ URBANÍSTICA</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Procediments de reparcel·lació o expropiació.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana. Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.
<b>FINALITAT</b>	Processos de transformació de sòl.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Propietaris de sòl i representants, si escau.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom, cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic. Dades econòmiques: certificació del registre de la propietat i del cadastre sobre propietats afectades.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ

<b>GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos municipals.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, poders públics i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària. Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació. Ordenances fiscals i de regulació de l'Ajuntament de València.
<b>FINALITAT</b>	Gestió, Inspecció i Recaptació voluntària i executiva dels ingressos municipals (impostos, taxes, preus públics, sancions...). Tramitació de sol·licituds i procediments d'ofici, actes de notificació i comunicacions, així com comptabilització dels seus efectes econòmics.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Subjectes passius i obligats al pagament no tributaris i els seus representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	De caràcter identificatiu: nom, cognoms, DNI/CIF, telèfon, adreça, correu electrònic, data de naixement i defunció, circumstàncies familiars (família nombrosa), ... De caràcter econòmic: núm. compte bancari, dades de nòmina o pensió, dades de béns susceptibles d'embargament, IRPF, xifra de negoci... Professionals: núm. de treballadors amb contracte indefinit, dades d'augment de plantilla, tipus de contracte.... En l'exercici de la potestat sancionadora, els derivats de la tramitació d'expedients sancionadors tributaris. Dades sensibles: grau de discapacitat a l'efecte de beneficis fiscals.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Els determinats en la Llei 58/2003, General Tributària (Arts. 94 i 95): òrgans jurisdiccionals i del Ministeri Fiscal; altres Administracions Tributàries; Inspecció de Treball, Seguretat Social i les seues entitats gestores; altres Administracions Públiques en el marc de la lluita contra el frau i els delictes fiscals; Comissions parlamentàries; Tribunal i/o Sindicatura de Comptes; IGAE .... Els organismes o entitats receptors d'ordres d'embargament a l'efecte de la seua execució. Les empreses d'impressió i repartiment postal de les notificacions, comunicacions i avisos cursats per l'Ajuntament en matèria de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos municipals.



## HABITATGE

<b>HABITATGE</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Habitatge.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Amb caràcter general, respecte al lloguer i alienació de béns de les EELL: la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals i la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana. Amb caràcter específic, respecte al lloguer d'habitatges: el Decret 90/2009, de 26 de juny, del Consell, que aprova el Reglament d'Habitatges de Protecció Pública i el Decret 75/2007, de 18 de maig, del Consell, que aprova el Reglament de Protecció Pública a l'Habitatge, la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladores de les Bases de Règim Local i els arts. 2 i 11 de la Llei 2/2017, de 3 de febrer, per la funció social de l'habitatge de la Comunitat Valenciana, la Llei 2/2017, de 3 de febrer, de la funció social de l'habitatge de la Comunitat Valenciana, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de València.
<b>FINALITAT</b>	Proporcionar informació sobre la demanda real d'habitatge social a la ciutat de València, gestió d'expedients de subvencions de lloguer i gestió de l'arrendament i compravenda d'habitatges municipals.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones sol·licitants d'habitatge, sol·licitants d'ajudes de lloguer, inquilins i compradors i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIE, edat, domicili. Dades tributàries, circumstàncies personals i patrimonials: renda, tipus de família, diversitat funcional, dependència, víctima violència de gènere, titularitat o un altre dret real de disposició d'un habitatge. Dades sensibles: dades de salut, dades sobre diversitat funcional, dades sobre la situació de dependència.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, altres òrgans de l'ajuntament, de l'Administració de la Generalitat valenciana, de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans judicials.



## IGUALDAD I POLÍTQUES INCLUSIVES

IGUALTAT I POLÍTQUES INCLUSIVES	
NOM DEL TRACTAMENT	Programa d'activitats i atenció multidisciplinària a dones en el "espai dones i igualtat o unitats igualtat"; gestió del programa de garbellat universal de la violència de gènere en centres municipals de serveis socials i gestió de comunicacions d'integrants de la comissió de seguiment de protocol d'atenció de violència de gènere, gestió del programa de protecció de dones víctimes de violència de gènere a través de telèfon de protecció ATENPRO atès per Creu Roja, premis a treballs final de màster i certamen relats Beatriu Civera; i compliment de penes amb treballs en benefici de la comunitat.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 a) c) i e) RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, obligació legal i interès públic). Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Art. 25.2. o ). Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Llei 7/2012, de 23 de novembre, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Homes. Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Codi Penal (Arts. 33.3 l), 33.4.i), 39, 40.4, 49 i concordants). Reial Decret 840/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen les circumstàncies d'execució de les penes de treball en benefici de la comunitat i de localització permanent en centre penitenciari, de determinades mesures de seguretat, així com de la suspensió de l'execució de la penes privatives de llibertat i substitució de penes.
FINALITAT	Atenció integral a dones de la ciutat de València, promoció de la igualtat i contra la violència de gènere, i gestió de comunicacions amb els representants de les entitats del Protocol d'Atenció a víctimes de violència de gènere a la ciutat de València. Gestió del programa de protecció de dones víctimes de violència de gènere a través de telèfon de protecció ATENPRO atès per Creu Roja. Gestió del compliment de penes fent treballs en benefici de la comunitat i acreditació davant els òrgans jurisdiccionals. fomentar els estudis i la investigació en gènere i polítiques d'igualtat a través dels Treballs Finals de Màster i superació dels estereotips assignats a les dones i el seu apoderament, la visibilització de figures femenines, la presència de dones en àmbits masculinitzats i els obstacles que han de superar en la seua trajectòria vital a través del certamen de relats Beatriu Civera.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Dones de la ciutat de València, personal de les entitats de seguiment a l'atenció de violència contra les dones, persones físiques participants en la convocatòria de premis TFM i certamen de relats, i condemnats derivats a treballs en benefici de la comunitat.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives de la usuària (i dels familiars que ella designe previ consentiment d'aquests en el servei ATENPRO): nom i cognoms, DNI, núm. SS, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura, imatge, entitat a la qual representa i càrrec en la mateixa. Dades de naturalesa penal i infraccions i sancions administratives. Dades sensibles: salut, afiliació sindical, religió, ideologia, creences, vida sexual, origen racial o ètnic, violència de gènere. Dades de característiques personals i circumstàncies socials: estat civil; edat; dades de família; sexe; data i lloc de naixement; nacionalitat; idioma, aficions i estil de vida; pertinença a clubs, associacions, xarxes socials, amigues. Dades acadèmiques i professionals: formació; titulacions; expedient acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals. Dades detall d'ocupació: cos/escala; categoria/grau; llocs de treball; dades no econòmiques de nòmina; historial del treballador/a, situació de desocupació si escau. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances: núm. compte bancari, ingressos, rendes, pensions, subsidis, inversions, béns patrimonials, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, plans de pensions, jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades deduccions impositives/imposades, assegurances, hipoteques, subsidis, beneficis, historial crèdits, targetes crèdit; dades de compliment obligacions tributàries i de Seguretat Social. Dades de transaccions: béns i serveis subministrats i rebuts per l'afectada, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions. Qualsevol altre relacionat amb temes laborals, matrimonials, socials, psicològics i jurídics ja que es tracta d'un servei en el qual es realitza atenció jurídica, psicològica, laboral i social, per la qual cosa s'incorporen tot tipus de dades facilitades per la usuària a les professionals, de manera que es genera una fitxa per a cada usuària, format word, en la qual s'incorporen successivament diferents informes de les professionals que realitzen les atencions.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Si hi ha consentiment de cessió per part de la usuària: Centre Dona 24 hores, Oficina Atenció Víctimes del Delicte, serveis sanitaris, serveis socials i d'ocupació, segons siga procedent, sense perjudici de la cessió que corresponga efectuar conforme a l'ordenat per la llei. Servei de Benestar Social. En el cas del servei ATENPRO: Creu Roja; Entitats i proveïdors contractats relacionats necessàriament amb la prestació del Servei Telefònic d'Atenció i Protecció per a víctimes de Violència de Gènere (ATENPRO); la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, el Ministeri de Sanitat, Benestar Social i Igualtat i les administracions públiques adherides al conveni signat entre aquestes dues entitats, a través de les quals la usuària haja accedit al servei ATENPRO; Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Policia Local o Autònoma; serveis d'emergència, serveis socials, sanitaris o assistencials; Jutjats i Tribunals.



## INNOVACIÓ

INNOVACIÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió de projectes d'innovació social: subvencions, premis, contractes menors (elaboració manual de gestió de projectes europeus, elaboració imatge departamental, reforma habitatges programa hàbitat, subministrament de dispositius mòbils) i convenis programa hàbitat i patrocini noves tecnologies.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic), Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
FINALITAT	Concessió d'ajudes, premis, subvencions i contractes menors relatius a innovació social.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones físiques i representants de persones jurídiques que desenvolupen una activitat relacionada amb l'objecte del contracte o subvenció en el municipi de València, Fundació Premis RAIS i Federació d'Associacions de Veïns de València.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça, correu electrònic, imatge i telèfon. Dades acadèmiques i professionals: currículum. Dades econòmiques i financeres: model 036 o 037; alta en règim d'autònoms o en el règim general; còpia escriptura constitució empresa; còpia estatuts empresa; certificats d'estar al corrent amb AEAT, TGSS, IVAT.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## INSPECCIÓ MUNICIPAL

INSPECCIÓ MUNICIPAL	
NOM DEL TRACTAMENT	.Informes tècnics d'inspecció.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic).Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana. Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana. Ordenances d'obres i activitats. Ordenança de protecció contra la contaminació acústica.
FINALITAT	Emissió d'informes d'inspecció d'ofici o sota petició d'altres òrgans.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones físiques, representants, persones propietàries, titulars d'activitats, denunciants i denunciades.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	De caràcter identificatiu: nom, cognoms, telèfon i emplaçament.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; òrgans judicials.





## JARDINERIA SOSTENIBLE

<b>JARDINERIA SOSTENIBLE</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Manteniment de Parcs i Jardins així com la seua construcció i remodelació.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c) i e) RGPD 2016/679 (execució contracte, obligació legal i interès públic), Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. Codi Civil. Normes urbanístiques del procediment general d'ordenació urbana.
<b>FINALITAT</b>	Manteniment de Parcs i Jardins, així com la seua construcció i remodelació; i tramitació d'expedients de llicències de tala i trasplantaments d'arbratge públic i privat, de contractació administrativa, de danys i de peticions de particulars.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades, ciutadania i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Nom i cognoms, telèfon, DNI, adreça, correu electrònic.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; òrgans judicials.



## JOVENTUT

<b>JOVENTUT</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Informació, projectes de participació, tallers, activitats d'oci formatiu i residències artístiques dirigides a la joventut de la ciutat de València així com subvencions a associacions juvenils.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 15/2017 de 10 de novembre, de la Generalitat, de Polítiques Integrals de la Joventut. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
<b>FINALITAT</b>	Oferta de tallers d'oci educatiu i activitats d'oci formatiu en període estival, projectes de participació juvenil. Oferir accés al consum cultural per mitjà de l'adquisició d'entrades per al seu posterior sorteig entre les persones joves registrades en la plataforma web de Joventut. Informar i assessorar en matèria d'ocupació i matèria de sexualitat, afavorir l'expressió artística a través de residències i oferir ajudes econòmiques a entitats dirigides a la infància i joventut.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania jove de la ciutat de València i representants d'associacions juvenils.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognom, DNI, sexe, email, telèfon, data i lloc de naixement, adreça, edat. Dades fiscals. Dades acadèmiques: nivell d'estudis. Dades especials: dades de salut.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent autòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## JURAT TRIBUTARI

<b>JURAT TRIBUTARI</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Reclamacions econòmic-administratives.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària. Reial Decret 939/2005, de 29 juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació. Reglament Orgànic del Jurat Tributari.
<b>FINALITAT</b>	Tramitació del procediment econòmic-administratiu.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms; DNI; de caràcter tributari i bancàries; sancions administratives de caràcter pecuniari; estat civil, dades de familiars. Dades sensibles: dades de salut.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Òrgans judicials i altres administracions públiques.



## LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I AMBIENTALS

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES I AMBIENTALS	
NOM DEL TRACTAMENT	Llicències urbanístiques i ambientals.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana. Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats de l'Ajuntament de València.
FINALITAT	Tramitació de llicències urbanístiques i ambientals.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## MATRIMONIS CIVILS

<b>MATRIMONIS CIVILS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Matrimonis civils.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) (compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics) del RGPD 2016/679 (UE). Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (Art. 8). Codi Civil (Arts.51, 57 i 58).
<b>FINALITAT</b>	Gestió d'expedients de celebració de matrimonis civils davant l'autoritat municipal, atenció a persones interessades (presencial i telefònica) y celebració de la cerimònia de noces.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones contraents, testimonis i representants legals.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, adreça, filiació i DNI. De caràcter tributari: taxa municipal per la celebració de matrimonis civils.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Registre civil.



## MOBILITAT SOSTENIBLE

MOBILITAT SOSTENIBLE	
NOM DEL TRACTAMENT	Mobilitat sostenible.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (interés públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Trànsit, Circulació de vehicles a motor i Seguretat Viària. Ordenança de Mobilitat de l'Ajuntament de València.
FINALITAT	Gestió de Targetes per als vianants, autorització d'estacionament a persones residents en Zona Taronja i sistema de control d'accessos a través de Cambres de Visió Artificial en l'Àrea de Prioritat Residencial (APR) de Ciutat Vella (C/ Corona, Pza.Portal Nou, C/ Salvador, C/ M <sup>a</sup> Cristina, Pza.Bruixes) respecte de vehicles autoritzats i no autoritzats.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Respecte a la Zona Taronja: residents posseïdors de vehicle, propietaris o arrendataris de places d'aparcament. Així com, respecte a l'Àrea de Prioritat Residencial (APR) comerciants, en zones per als vianants; i residents, propietaris o arrendataris de places d'aparcament, titulars d'allotjaments o pàrquings, tant per als seus vehicles com per als dels seus hostes i usuaris, comerciants i empreses dins del Àrea de Prioritat Residencial (APR) o que realitzen activitats o presten serveis a domicili en aquesta, de mudances, de càrrega i descàrrega, etc. i altres interessats prèvia justificació de la necessitat d'accedir amb vehicle a la APR.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística. Les imatges del sistema de control d'accessos es conservaran, per a vehicles autoritzats, per un termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la seua recollida, sense perjudici de conservar-se bloquejades a la disposició de les autoritats públiques competents, en cas d'haver captat fets il·lícits o irregulars; en cas de vehicles no autoritzats les imatges es conservaran per un termini màxim de tramitació del corresponent expedient sancionador i/o resolució de procediments derivats.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Nom i cognoms, DNI/NIF, domicili, telèfon, correu electrònic, imatge, matrícula vehicle, data, hora i lloc i dada de pas.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## OBRES D'INFRAESTRUCTURA

<b>OBRES D'INFRAESTRUCTURA</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Activitat d'urbanització d'iniciativa privada vinculada a llicències o a Programes d'actuació integrada o aïllada.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, exercici de poders públics i interès públic).Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana.
<b>FINALITAT</b>	Gestió d'expedients de control de l'activitat d'urbanització d'iniciativa privada vinculada a llicències o a Programes d'actuació integrada o aïllada.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, telèfon, imatge DNI/NIF.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE LES DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LAS CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent autònom; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## OCUPACIÓ DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL

OCUPACIÓ DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Ocupació del domini públic municipal.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. Llei 33/2003, de 3 de novembre de Patrimoni de les Administracions Públiques. Reial Decret 1372/86, 13 de juny, Reglament de Béns de les Entitats Locals. Ordenança Reguladora de l'Ocupació del Domini Públic Municipal.
FINALITAT	Tramitació de sol·licituds d'autorització d'Ocupació del Domini Públic Municipal.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: DNI/NIF/NIE, nom i cognoms, telèfon, fax, correu electrònic, adreça. Dades tributàries: justificants d'estar al corrent dels pagaments amb l'Ajuntament i AEAT i percepció de prestacions de l'INSS en alguns casos.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.





## OFICINA CIUTAT INTEL·LIGENT

OFICINA CIUTAT INTEL·LIGENT	
NOM DEL TRACTAMENT	Programa de fidelització del Wifi municipal.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 a) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (Art. 25. ñ).
FINALITAT	Validació dels usuaris en la xarxa Wifi.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadania i turistes.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Mentre que l'usuari estiga actiu en la xarxa, amb un termini màxim de 6 mesos, a partir de que deixe d'accedir.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, correu electrònic i MAC Adress del dispositiu.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	No



## OFICINA D'AJUDA TÈCNICA PER A PROJECTES EUROPEUS

<b>OFICINA D'AJUDA TÈCNICA PER A PROJECTES EUROPEUS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Projectes amb finançament de la Unió Europea.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 a), b) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, execució contracte i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
<b>FINALITAT</b>	Gestió de projectes europeus en els quals participen altres entitats o Administracions Públiques; contractació d'assistència i consultoria per a la gestió de Projectes Europeus del servei; i comunicacions amb persones físiques o jurídiques a través de la web de l'oficina de Projectes Europeus.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	De caràcter identificatiu: nom, cognoms, telèfon, imatge, mail, DNI o qualsevol altre núm. d'identificació que utilitzen al seu país de persones interessades i representants.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## PALAU DE LA MÚSICA I CONGRESSOS

PALAU DE LA MÚSICA I CONGRESSOS	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió Banda municipal i certamen de Bandes de música.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 b), c), e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal, poders públics i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social. Així com a l'Art. 9.2 b) del RGPD 2016/679 (UE), també resulta legítim el tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de la persona interessada en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres que establisca garanties adequades al respecte dels drets fonamentals i dels interessos de l'interessat. Les dades econòmiques d'aquesta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Gestió Banda de Música municipal i del Certamen de Bandes de música.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones Integrants de la Banda Municipal, presidents i representants de bandes de música de la Comunitat Valenciana o de l'àmbit nacional i internacional que es presenten o siguen convidats al Certamen; persones integrants del Jurat del Certamen i altres persones col·laboradores que intervenen com a intermediàries entre l'organització del Certamen i les corresponents organitzacions participants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Pel temps de permanència com a membre en el cas de la banda municipal i, en el cas del certamen de Bandes de Música, pel temps que dura la relació fins a la celebració del Certamen. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades sensibles: dades de salut (baixes per malaltia, accidents laborals i grau de discapacitat, sense inclusió de diagnòstics, certificat d'ingrés hospitalari així com informe metge de necessitat d'assistència de familiar o persona al seu càrrec); afiliació sindical, als excusius efectes del pagaments de quotes sindicals (si escau), representant sindical (si escau); justificants d'assistència de propis i de tercers; dades biomètriques (empremtes dactilars). Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF/Passaport/Document identificatiu, núm. de registre de personal, núm. de Seguretat Social/Mutualitat, adreça postal, adreça electrònica, telèfon, imatge i signatura. Dades de característiques personals: sexe, estat civil, nacionalitat, edat, data i lloc de naixement, llibre de família, dades familiars, empadronament de convivència, certificat del registre civil d'unions de fet, certificat de defunció de familiars. Dades de circumstàncies familiars: Data d'alta i baixa, llicències, permisos i autoritzacions. Dades acadèmiques i professionals: titulacions, formació i experiència professional. Dades de detall d'ocupació i carrera administrativa. Incompatibilitats. Certificats d'assistència a cursos o exàmens. Dades de control de presència: data/hora entrada i eixida, motiu d'absència i incompliments. Dades econòmiques: dades econòmiques de nòmina, crèdits, préstecs, avals, deduccions impositives, baixa d'havers corresponent al lloc de treball anterior (si escau), retencions judicials (si escau), altres retencions (si escau). Dades bancàries. Altres dades: dades relatives a l'acció social, dades sobre sancions en matèria de funció pública.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; Altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## PARLA AMB JOAN RIBÓ

PARLA AMB JOAN RIBÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Parla amb Joan Ribó
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art. 6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (exercici de poders públics i el compliment de missions d'interés públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Art. 25).I
FINALITAT	Gestió de les comunicacions ciutadanes dirigides a l'Alcalde.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadania i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon i correu electrònic.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓ	Altres òrgans de l'Administració municipal o d'altres Administracions públiques.



## PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC

<b>PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Arxiu històric municipal i biblioteca Serrano Morales.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i altra normativa local aplicable. Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol i normativa de desenvolupament. Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'Arxius. Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià.
<b>FINALITAT</b>	Custòdia, catalogació i difusió de documentació i control d'accés a continguts de la biblioteca Serrano Morales i del fons de l'Arxiu Històric Municipal.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones Investigadores que acudisquen i realitzen consultes en la pròpia sala de l'arxiu, així com la ciutadania i representants dels anteriors.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística..
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/passaport, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura. Característiques personals: edat, sexe i nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: titulacions, professió, tema de la investigació, data d'inici de la investigació i signatura.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat.



## PATRIMONI MUNICIPAL

PATRIMONI MUNICIPAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió i protecció del patrimoni municipal i Inventari de béns i drets.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
FINALITAT	Tramitació d'expedients relatius a la gestió i protecció del patrimoni municipal, així com els relacionats amb la formació i el manteniment de l'inventari de béns i drets.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades en els expedients, familiars i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic. Situacions personals: estat civil i règim matrimonial.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## PATRIMONI RURAL PROTEGIT

<b>PATRIMONI RURAL PROTEGIT</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Ajudes patrimoni rural protegit.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). ; Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
<b>FINALITAT</b>	Gestió d'expedients administratius de concessió d'ajudes al Patrimoni Rural Protegit.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic. Dades econòmiques: certificacats d'estar al corrent amb AEAT i TGSS.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## POBLES DE VALÈNCIA

POBLES DE VALÈNCIA	
NOM DEL TRACTAMENT	Pobles de València.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b), c) i e), del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Contaminació Acústica. Ordenança Reguladora de l'Ocupació de Domini Públic Municipal. Llei 38/2003 General de Subvencions. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
FINALITAT	Subvencions; cessió locals municipals; convenis Sanitat; convenis Infraestructures; convenis en matèria Agricultura i Horta; autoritzacions ús de locals municipals; contractació activitats culturals; contractació activitats esportives; contractació obres en locals municipals; convenis amb Diputació Provincial de València per subvencions, estudis i treballs tècnics en matèria d'Agricultura; gestionar l'entrada d'escrits o comunicacions que siguen presentats o que es reben en el servei.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, representants i ciutadania.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI, correu electrònic.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.





**POLICIA LOCAL**

<b>POLICIA LOCAL</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Actuacions o intervencions de la Policia Local.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c), d) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal, interessos vitals, poders públics i interès públic). Reial Decret 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària. Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana. Llei 10/2014, de 29 de desembre, de Salut de la Comunitat Valenciana. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei General de la Seguretat Social. Així com, l'Art. 9.2 b) del RGPD 2016/679 (UE), per resultar el tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de la persona interessada en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres que establisca garanties adequades al respecte dels drets fonamentals i dels interessos de l'interessat. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Llei 7/2012, de 23 de novembre, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Llei 17/2017 de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Llei d'Enjudiciament Criminal. Llei Orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula la utilització de càmeres de vídeo per les Forces i Cossos de Seguretat en llocs públics i la seua normativa de desenvolupament. Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada. Llei 19/2007, d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.
<b>FINALITAT</b>	Actuacions dels Forces i Cossos de Seguretat amb finalitats policials; participació en les funcions de Policia Judicial. Actuacions de Policia Administrativa, quant a les Ordenances, Bàndols i altres disposicions municipals dins de l'àmbit de la seua competència. Control de la seguretat viària (ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà; instruir atestats per accidents de circulació y denunciar les infraccions comeses en la matèria). Protecció Civil (prestació d'auxili, en els casos d'accident, catàstrofe o calamitat pública) Permisos d'armes. Enregistrament vídeo use dispositiu electrònic de control; registre de trucades 092; gestió del control de l'entrada a les instal·lacions municipals; videovigilància edificis municipals i via pública; control ordres de protecció i vigilància de dones maltractades; gestió de deficiències en via pública; fitxer de personal, registre d'entrada/eixida de documentació; i gestió d'usuaris de la plataforma de formació on-line webpol.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania, personal de la Policia Local, personal municipal autoritzats a l'accés a les instal·lacions municipals, professorat, representants legals, denunciants; persones denunciades, persones sancionades; persones autoritzades.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservats posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística. Per a la videovigilància d'edificis municipals i via pública i enregistrament de dispositiu de control, màxim de 30 dies llevat que hi haja procediment administratiu incoat, en aquest cas quan finalitza el mateix o procediments derivats.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, adreça, telèfon, DNI/NIF, matrícula vehicle, número d'identificació professional, imatge. Dades acadèmiques i professionals: estudis, treball. Dades sensibles: biomètriques (empremta dactilar), dades de salut.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Forces i cossos de seguretat i òrgans judicials, procediment sancionador, prefectura provincial de trànsit, asseguradores i interessats, Administració autonòmica, servei de personal, Ivaspe (Generalitat Valenciana), Ocoval, altres òrgans de l'Administració Local, altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma, altres òrgans de l'Administració de l'Estat.



## PROCEDIMENT SANCIONADOR

PROCEDIMENT SANCIONADOR	
NOM DEL TRACTAMENT	Procediment sancionador.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Arts. 139 a 141). Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector públic. Ordenances municipals que prevegen un règim d'infraccions i sancions i legislació sectorial.
FINALITAT	Gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladors de les infraccions de competència municipal.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones infractores de conformitat amb la normativa en la matèria, i, si escau, responsables solidaris i/o subsidiaris i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades relatives a infraccions administratives. Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, adreça, signatura. Imatges i/o fotografies. Dades econòmiques: núm. compte bancari.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Òrgans judicials; altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat.



## PROCESSOS ELECTORALS – CENS ELECTORAL

PROCESSOS ELECTORALS - CENS ELECTORAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Cens electoral.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.
FINALITAT	Gestió del procés electoral. Col·legis i meses electorals. Realització de sorteig per a persones membres de meses. Notificació a les persones nomenades.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones físiques censades en el municipi majors d'edat.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Permanent (article 34 Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General).
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, edat, sexe, DNI, NIA, domicili. Dades acadèmiques: nivell d'estudis.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Junta Electoral Central i/o de Zona; altres òrgans de l'Administració de l'Estat.



## PROJECTES URBANS

PROJECTES URBANS	
NOM DEL TRACTAMENT	Projectes urbans.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Reglament orgànic del Ple de l'Ajuntament de València.
FINALITAT	Gestió de projectes d'obres i servicis, així com tramitació de queixes o suggeriments de la ciutadania.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, representants, ciutadania.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, imatge, DNI/NIF, adreça, correu electrònic. Dades econòmiques: núm. compte bancari, IRPF, certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i Agència Tributària.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Protecció de dades personals.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte, obligació legal i interès públic) i articles 15,16, 17, 21, 33 i 34 del mateix cos legal. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.
<b>FINALITAT</b>	Gestió de procediments d'exercici de drets i reclamacions en matèria de protecció de dades personals sobre tractaments de dades efectuades per l'Ajuntament de València, tramitació d'expedients relatius a bretxes de seguretat i gestió d'expedients de contractació.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania, persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI, adreça, correu electrònic, imatge, signatura i signatura electrònica. Dades professionals. Dades econòmiques: núm. compte bancari. Dades sensibles: dades de salut.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat; Autoritats judicials; Autoritats de control pertanyents a la UE en el marc del desenvolupament de les accions conjuntes que s'estableixen el Títol VII del RGPD; equips de resposta davant emergències informàtiques (CERT) del Centre Criptològic Nacional i dels previstos en la Directiva 2016/1148 relativa a les mesures destinades a garantir un elevat nivell comú de seguretat de les xarxes i sistemes d'informació en la Unió.



## PROTOCOL

PROTOCOL	
NOM DEL TRACTAMENT	Protocol de l'Ajuntament de València.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
FINALITAT	Enviament d'invitacions, cartes o correu electrònic, atencions protocol·làries, acreditacions de l'Alcalde i membres de la Corporació en esdeveniments, reserves d'hotels per a convidats oficials, organització d'esdeveniments en dependències de l'Ajuntament, passades de "masclétas" i lloguer d'espais del Palau de l'Exposició per a esdeveniments.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Ciutadania, representants, treballadors d'empreses de muntatges d'esdeveniments i empreses de serveis de <i>catering</i> , convidats oficials.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, adreça postal, correu electrònic, telèfon, DNI/NIF, data de naixement. Dades econòmiques: núm. de compte bancari dels arrendataris dels salons. Altres dades: models i matrícules de vehicles dels muntadors d'esdeveniments i serveis de <i>catering</i> .
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Entitats coorganitzadores i/o organitzadores d'esdeveniments, policia local de l'Ajuntament; altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## QUALITAT I ANÀLISI AMBIENTAL

QUALITAT I ANÀLISI AMBIENTAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Videovigilància perimetral edifici municipal Avinguda de França núm. 60.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (interés públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 5/2014, de 4 d'abril de Seguretat Privada.
FINALITAT	Vigilància enfront de la intrusió en edifici municipal.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones que accedeixen a l'edifici amb autorització o sense necessitat d'ella.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les imatges captades de càmeres de vídeo es conservaran per un termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la seua recollida, sense perjudici de conservar-se bloquejades a la disposició de les autoritats públiques competents en cas d'haver captat fets il·lícits o irregulars.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: imatges.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Forces i cossos de seguretat, autoritats judicials i Ministeri Fiscal.



## QUEIXES I SUGGERIMENTS

QUEIXES I SUGGERIMENTS	
NOM DEL TRACTAMENT	Tramitació reclamacions i suggeriments de la ciutadania.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades Personals i Garantia de Drets digitals (Art. 8.1). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Art. 132). Reglament Orgànic del Ple de l'Ajuntament de València.
FINALITAT	Gestionar les queixes i suggeriments formulats per la ciutadania.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones sol·licitants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Nom i cognoms, adreça, telèfon i correu electrònic.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans municipals, altres administracions públiques.





## RECURSOS CULTURALS

RECURSOS CULTURALS	
NOM DEL TRACTAMENT	Subvencions de projectes culturals i premis literaris "Ciutat de València".
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) i e) RGPD 2016/679 (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.
FINALITAT	Concessió de Subvencions per a projectes culturals i premis literaris Ciutat de València.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Representants d'Associacions i entitats sense ànim de lucre per als projectes culturals i ciutadania per als premis literaris.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dade identificatives: nom i cognoms, telèfon, DNI/NIF, adreça, correu electrònic. Dades econòmiques: certificats d'estar al corrent amb AEAT i TGSS.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	Altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Equivalent Autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres; òrgans judicials.



## RECURSOS HUMANS

RECURSOS HUMANS	
NOM DEL TRACTAMENT	Gestió de recursos humans.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b) i c) del RGPD 2016/679 (UE) (execució d'un contracte, compliment d'una obligació legal, exercici de poders públics o missions d'interés públic). Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la Funció Pública Valenciana. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social Així com, l'Art. 9.2 b) del RGPD 2016/679 (UE), tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de la persona interessada en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu d'acord amb el Dret dels Estats membres que establisca garanties adequades respecte dels drets fonamentals i dels interessos de la persona interessada. Decret 3/2017 de 13 gener pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana. Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical. Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques. Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.
FINALITAT	Gestió de recursos humans de l'Ajuntament de València: Gestió de personal, funcionari i laboral, destinat a l'ajuntament. Expedient personal. Control horari. Incompatibilitats. Formació. Plans de pensions. Acció social. Emissió de la nòmina, així com de tots els productes derivats d'aquesta. Gestió econòmica de l'acció social i obtenció d'estudis estadístics o monogràfics destinats a la gestió econòmica del personal. Grau de Desenvolupament Personal. Gestió de l'activitat sindical.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Personal laboral i funcionari destinat a l'ajuntament de València i dels seus familiars. Alts càrrecs. Becaris en pràctiques formatives. Ciutadans visitants a edificis municipals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques d'esta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF/passaport/document identificatiu, núm. de registre de personal, número de Seguretat Social/Mutualitat, número de SIP, adreça postal, adreça electrònica, telèfon, imatge i signatura. Per als visitants a edificis municipals: només DNI. Dades de característiques personals: Sexe, estat civil, nacionalitat, edat, data i lloc de naixement, llibre de família, dades familiars, empadronament de convivència, certificat del registre civil d'unions de fet, certificat de defunció de familiars. Dades de circumstàncies familiars: data d'alta i baixa, llicències, permisos i autoritzacions. Dades acadèmiques i professionals: titulacions, formació i experiència professional. Dades de detall d'ocupació i carrera administrativa. Incompatibilitats. Certificats d'assistència a cursos o exàmens. Dades de control de presència: data/hora entrada i eixida, motiu d'absència i incompliments. Dades econòmiques: dades econòmiques de nòmina, crèdits, préstecs, avals, deduccions impositives, baixa d'havers corresponent al lloc de treball anterior (si escau), retencions judicials (si escau), altres retencions (si escau). Dades bancàries. Altres dades: dades relatives a l'acció social, dades sobre sancions en matèria de funció pública. Dades sensibles: certificats de discapacitat, dades biomètriques (empremta dactilar), dades de salut (baixes per malaltia, accidents laborals i grau de discapacitat, sense inclusió de diagnòstics, certificat d'ingrés hospitalari així com informe metge de necessitat d'assistència de familiar o persona al seu càrrec); afiliació sindical, als exclusius efectes del pagaments de quotes sindicals (si escau), representant sindical (si escau), justificants d'assistència de propis i de tercers.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Institut Nacional de la Seguretat Social;Entitat gestora i depositària del Pla de Pensions;Tresoreria General de la Seguretat Social;Organitzacions sindicals;Entitats financeres;Agència Estatal d'Administració Tributària; òrgans de representació;òrgans judicials; Entitats asseguradores; Mutualitats de personal funcionari;Entitats encarregades de la gestió de desplaçaments i pernòctes; Tribunal de Comptes; altres Administracions Públiques sol·licitants de dades integrants de borses de treball;Servei de tecnologies de la informació i comunicació (SerTic); Unitat de valoració d'incapacitats de la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana; Ministari de Treball, migracions i seguretat social; Serveis centrals tècnics municipals; Agència de tecnologia i certificació electrònica (ACCV);Servei públic d'ocupació estatal (SEPE).



## REGISTRE DE PROVEÏDORS I CREDITORS

REGISTRE DE PROVEÏDORS I CREDITORS	
NOM DEL TRACTAMENT	Fitxer de persones proveïdors - creditors de l'Ajuntament.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 e) del RGPD 2016/679 (UE) (interés públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
FINALITAT	Gestionar els expedients amb contraprestació pecuniària a les persones creditors, cessionàries, personal propi o terceres persones.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones físiques o jurídiques que inicien o mantinguen una relació econòmica amb l'Ajuntament com a creditors, cessionàries, personal propi o tercers.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: DN/NIF, nom i cognoms, adreça, telèfon, correu electrònic. Dades econòmiques: núm. del compte bancari. Dades de representants, si escau.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	No



## REGISTRE D'INTERESSOS

REGISTRE D'INTERESSOS	
NOM DEL TRACTAMENT	Registre d'interessos de persones electes de la Corporació i de persones titulars d'òrgans directius locals.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Arts. 75.7, 75.8, 130 i disposició addicional quinzena). Reglament Orgànic del Ple (Arts. 34 a 38). Reglament Orgànic municipal de Participació i transparència. Decret 191/2010, de 19 de novembre, del Consell que regula les declaracions de béns i activitats de les persones electes de les corporacions locals de la Comunitat Valenciana.
FINALITAT	Gestió del Registre d'interessos de les persones electes de la Corporació i les persones titulars d'òrgans directius locals.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones electes municipals i titulars d'òrgans directius locals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms; DNI; càrrec públic/directiu que ostenta; Partit Polític, federació, coalició o agrupació d'electors per la qual va presentar la seua candidatura al càrrec. Dades econòmiques: salari i altres retribucions que percep, depòsits bancaris, accions, valors i crèdits i deutes. Dades patrimonials: béns immobles i mobles de la seua titularitat, participació en empreses i societats. Dades professionals: altres activitats remunerades que exerceix i/o activitats no remunerades però que poden resultar causa d'incompatibilitat en l'exercici del seu càrrec.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Custòdia en paper per part de la Secretaria General del Ple de la informació en dependències tancades amb clau.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Òrgans judicials, Ministeri Fiscal, Defensor del Poble i Sindic de Greuges per a resta de dades contingudes en les declaracions de béns; Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic; òrgans jurisdiccionals; informació parcial en la Web municipal.



## RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

RESPONSABILITAT PATRIMONIAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Reclamacions de responsabilitat patrimonial.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal). Constitució Espanyola (Art.106). Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (Arts. 67, 91 i 92).
FINALITAT	Resolució de les reclamacions de responsabilitat patrimonial dirigides contra l'Ajuntament de València.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades i representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interés públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom, cognoms, DNI, domicili, telèfon, correu electrònic. Dades econòmiques: valoracions, peritatges, núm. de compte bancari, acreditacions de titularitat. Informes policials. Imatges. Dades sensibles: dades salut.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres òrgans de l'Administració Local; òrgans judicials, asseguradores, entitat medidora de les assegurances de l'Ajuntament, gabinets pericials, facultatius mèdics.



## SALUT LABORAL

SALUT LABORAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Vigilància de la Salut i Prevenció de Riscos Laborals.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 a), b) i c) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, execució contracte i obligació legal). Així com, l'Art. 9.2.b) del mateix text normatiu, tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercicis de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu d'acord amb el Dret dels Estats membres que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de la persona interessada. Llei 3/1995, de 8 de novembre, de Prevenció Riscos Laborals i la normativa de desenvolupament. Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.
FINALITAT	La gestió de les activitats de prevenció de Riscos Laborals i la vigilància de la salut.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones empleades municipals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística. Com a mínim, cinc anys comptats, des de la data de l'alta de cada procés assistencial.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, Núm. Història Clínica, Núm. S.I.P., Núm. Funcionari, correu electrònic, telèfon. Dades sensibles: dades de salut.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIONS	No



## SALUT I CONSUM RESPONSABLE

SALUT I CONSUM RESPONSABLE	
NOM DEL TRACTAMENT	Salut i consum responsable.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Art. 25.2.j). Llei 4/1994, de 8 de juliol, de Protecció d'Animals de Companyia de la Comunitat Valenciana (Art. 24.1.a). Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos. Llei 1/2011, de 22 de març, per la qual s'aprova l'Estatut de les Persones Consumidores i Usuàries de la Comunitat Valenciana.
FINALITAT	Promoció i protecció de la salut de les persones que viuen a la ciutat de València; cens dels gossos de la ciutat i de les persones acreditades com a col·laboradores en el Pla Colonial Felí mitjançant el corresponent carnet; tramitació de llicències de tinença d'animals potencialment perillosos; seguiment d'actes d'inspecció, reclamacions, denúncies i queixes de consum.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Propietaris de gossos residents a la ciutat de València, persones tenidores d'animals potencialment perillosos i persones acreditades com a col·laboradores en el Pla Colonial Felí. Persones titulars d'establiments oberts al públic i empleades d'aquests establiments. Persones consumidores que presenten reclamacions, queixes o denúncies i persones contra les quals es dirigixen les mateixes, representants.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça, correu electrònic i telèfon. Adreça del domicili de l'activitat. Dades sensibles: dades de salut de la persona sol·licitant de llicències (certificats de capacitat física i aptitud psicològica).
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	Altres organismes públics: Generalitat Valenciana (Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors productius, Comerç i Treball; Conselleria de Salut i de Sanitat Universal), Govern central (Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social; Ministeri d'Hisenda), Banc d'Espanya, Organismes de consum de governs autonòmics, col·legis professionals. Jutjats o Tribunals; Centres de Mediació i Arbitratge; Defensor del Poble o equivalent autonòmic.



## SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

<b>SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Societat de la Informació.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 a), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, obligació legal i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Resolucions de 9 d'abril i 21 de juliol de 1997 per les quals es dicten Instruccions tècniques sobre la gestió i revisió del Padró Municipal.
<b>FINALITAT</b>	Gestió del Padró municipal d'habitants, atenció ciutadana, registre d'entrada de documents i gestió d'usuaris del butlletí de difusió informativa "L'Ajuntament informa".
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Tots els ciutadans de la ciutat de València, representants legals i ciutadans subscriptes al butlletí.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Respecte de les fulles padronals, un període no inferior a 100 anys, mentre que per a les entrades de registre i base de dades, es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	En relació amb la gestió del Padró Municipal, les dades previstes en l'Art. 16 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim: nom i cognoms; sexe, domicili, nacionalitat, lloc i data de naixement, DNI/NIE/ o anàleg, nivell d'estudis i qualssevol altres precisos per a elaborar el cense electoral garantint els drets fonamentals previstos en la Constitució. En relació amb el registre d'entrada: nom i cognoms, DNI/NIF/Passaport, número de la SS, adreça postal i/o electrònica, telèfon, signatura/signatura electrònica, dades de representació i altres relacionats amb l'escrit o comunicació presentada. En relació amb la subscripció al butlletí: nom i primer cognom, correu electrònic i idioma en el qual desitja rebre-ho.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Altres servicis municipals i altres Administracions Públiques.





## TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	
NOM DEL TRACTAMENT	Base de dades ciutadania i base de dades organitzativa.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b) i c) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte i obligació legal). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (Arts. 16.1, 25.1 i 69). Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat (Art. 53). Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
FINALITAT	Registre administratiu de dades de ciutadania i persones empleades de l'Ajuntament.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones interessades, representants, càrrecs públics, personal al servei de l'ajuntament i ciutadania.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Adreça; DNI/NIF; nom i cognoms; telèfon; sexe; data de naixement; imatge / veu; núm. registre de personal; detalls de l'ocupació; correu electrònic.
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	No



## TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT

<b>TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Informació sobre Transparència i Govern Obert.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 a), c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (consentiment, obligació legal i interès públic). Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. Decret 56/2016, del Consell, de 6 de maig, pel qual s'aprova el Codi de Bon Govern de la Generalitat.
<b>FINALITAT</b>	Remetre informació o convocar a la ciutadania a esdeveniments relacionats amb activitats que duga a terme l'Ajuntament de València en matèria de Transparència i el Govern Obert, gestionar les sol·licituds d'accés a la informació pública, així com l'adhesió al codi de bon govern de persones electes, alts càrrecs i persones directives.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Ciutadania, representants, regidors, alts càrrecs i persones directives.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	En els supòsits en què la base de legitimació siga el consentiment, mentre no se sol·licite la supressió de les dades. En els altres casos les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservats posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	No
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	No
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, telèfon, correu electrònic, adreça i imatge.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIONS</b>	Altres servicis municipals, Consell de Tranparència de la Comunitat Valenciana, Síndic de Greuges, Defensor del Poble; òrgans judicials.



## TRESORERIA MUNICIPAL

TRESORERIA MUNICIPAL	
NOM DEL TRACTAMENT	Domiciliació i pagament nomines treballadors Ajuntament de València i altres pagaments que comporten retencions de l'IRPF. Multes per infraccions en matèria de trànsit i ORA.
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b), c) i e del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte i obligació legal i de poders públics). Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i normativa de desenvolupament. Resolucions d'Alcaldia Núm. 235 de data 11-01-1990 i Núm. 2442 de data 15-05-1990, per les quals s'autoritza la domiciliació de les nòmines en diferents entitats bancàries. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària i normativa complementària i de desenvolupament tant estatal com municipal. Reial Decret 939/2005, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
FINALITAT	Gestió domiciliacions d'abonament de la nòmina, el pagament a perceptors subjectes a l'IRPF; gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladors del trànsit en les vies públiques i de l'ORA; així com de la recaptació de les multes.
COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES	Persones empleades de l'Ajuntament, així com proveïdors i perceptors als quals se'ls reté per IRPF. Persones titulars de vehicles i/o conductors dels mateixos o infractors de conformitat amb la normativa en la matèria. Ciutadans i residents, contribuents i subjectes obligats, representants legals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	No
PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES	No
DADES TRACTADES	
CATEGORIA DE DADES TRACTADES	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, núm. de funcionari, adreça, imatge i signatures. Dades de caràcter econòmic: núm. de compte bancari. Dades relatives a infraccions administratives (multes de trànsit i ORA).
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	
MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
CESSIÓ DE DADES	
DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS	L'Agència Estatal d'Administració Tributària; altres òrgans municipals.



## TURISME E INTERNACIONALITZACIÓ

<b>TURISME I INTERNACIONALITZACIÓ</b>	
<b>NOM DEL TRACTAMENT</b>	Turisme i Internacionalització.
<b>LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT</b>	La base legal del tractament és l'Art.6.1 b) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (execució contracte i interès públic). Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
<b>FINALITAT</b>	Gestió de les activitats de promoció turística de la ciutat de València a nivell nacional i internacional i reforçar les relacions internacionals del govern local i dinamitzar el procés d'internacionalització de la societat valenciana.
<b>COL·LECTIU DE PERSONES INTERESSADES</b>	Persones interessades i representants.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES</b>	Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o d'investigació científica i històrica, o d'estadística.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</b>	En el supòsit d'internacionalització.
<b>PAÍS DE DESTINACIÓ DE LES DADES</b>	Països de la Unió Europea i altres països.
<b>DADES TRACTADES</b>	
<b>CATEGORIA DE DADES TRACTADES</b>	Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça, correu electrònic i telèfon. Dades econòmiques: justificants d'estar al corrent amb la seguretat social i amb la hisenda estatal, autonòmica i municipal. De caràcter professional: càrrec públic que ocupa.
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	
<b>MESURES ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</b>	Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
<b>CESSIÓ DE DADES</b>	
<b>DESTINATARIS DE LES CESSIÓNS</b>	Entitats públiques o privades que organitzen actes en els quals participa la delegació municipal valenciana; òrgans judicials; altres òrgans de l'Administració Local; altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; altres Entitats Financeres.